**Metodología Agil Kanban para el Proyecto De Presupuesto de Mano de Obra Electrica:**

***Tablero Kanban:***

**Listado de Tareas:**

Dividimos el proyecto en tareas más pequeñas.

Investigar y diseñar la interfaz del sistema.

Generar un pseudocódigo funcional.

Crear la estructura de la base de datos para el "Precio por Boca de Iluminacion", "Cantidades de Bocas", "Cantidad de Circuitos Electricos" y "Bocas en Tablero Electrico".

Implementar equaciones.

Implementar la funcionalidad en las opciones.

Implementar correcciones nescesarias en textos.

Hacer las Anotaciones nescesarias faltantes.

**Flujo de Trabajo:**

Colocamos las tareas en la columna "Tareas para Iniciar" del tablero Kanban.

A medida que comenzamos a trabajar en una tarea, la movemos a la columna "Tareas en Progreso".

Cuando completamos una tarea, la movemos a la columna "Tareas para verificar" para verificarla y resolver cualquier problema.

Una vez que una tarea haya sido revisada y aprobada, la movemos a la columna "Tareas Realizadas".

**Seguimiento:**

Actualizaremos el tablero Kanban regularmente, asegurándonos de que refleje el progreso. Podemos crear una columna "Demorado" para indicar qué tareas están trabadas y por qué..